

REGIONE SICILIANA
Azienda Ospedaliera
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
GARIBALDI
Catania

DELIBERAZIONE N. 183 del 28 FEB 2019

Oggetto: Presa atto di cespiti in fuori uso, varie UU.OO. dell'Azienda

<p>Settore Economico-Finanziario e Patrimoniale</p> <p>Proposta n. 06 del 21 Febbraio 2019</p> <p>Il Responsabile del Procedimento Coac. Amministrativo Sig. Bergio Seminara</p> <hr/> <p>Il Dirigente Amministrativo</p> <hr/> <p>Il Dirigente Responsabile del Settore Economico-Finanziario e Patrimoniale Dott. Giovanni Luca Roccella</p> <p>Settore Economico Finanziario e Patrimoniale</p> <p>Budget anno</p> <p>Aut. di spesa</p> <p>Conto Economico:</p> <p>NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità</p> <p>Il Dirigente Responsabile del Settore Economico Finanziario e Patrimoniale (Dott. Giovanni Luca Roccella)</p>	<p>Nei locali della sede legale dell'Azienda Piazza Santa Maria di Gesù, 5 Catania</p> <p>IL COMMISSARIO STRAORDINARIO</p> <p>Dott. Fabrizio De Nicola</p> <p>Nominato con Decreto dell'Assessore della Salute N° 2490 del 18 dicembre 2018, giusta art. 20, Legge Reg. n. 5/2009 e art. 2 D.lgs. n. 171/2016</p> <p>Con l'intervento, per il prescritto parere (art. 3, D.Lgs. 502/92 e ss.mm.ii.) del</p> <p>Direttore Amministrativo Dott. Giovanni Annino</p> <p>Direttore Sanitario Dott. Giuseppe Giammanco</p> <p>Con l'assistenza, quale Segretario del Dott. <u>Francesco Giovanni Marangia</u> Nicola Romano</p> <p>ha adottato la seguente deliberazione</p>
---	--

Premesso che con verbale di deliberazione del Direttore Generale n. 896 del 28.11.2016 sono state approvate le procedure amministrativo contabili del percorso attuativo di certificabilità (PAC) dell'Area Immobilizzazioni;

Rilevato che in vari locali dell'Azienda si trovavano in giacenza arredi, apparecchiature elettroniche ed elettromedicali in fuori uso;

Visti i n. 48 verbali di fuori uso, inerenti a cespiti informatici e sottoscritti dal Dirigente Responsabile del S.I.A., visti i n. 45 verbali di fuori uso, riferiti a mobili e arredi e sottoscritti dal Settore Tecnico aziendale, i n. 37 verbali di fuori uso sottoscritti dal Servizio di Ingegneria Clinica ALTHEA, in merito ad apparecchiature elettromedicali, il verbale di fuori uso di n. 12 ferri chirurgici sottoscritto dal Dirigente Responsabile del Settore Economico Finanziario e Patrimoniale;

Valutato che "trattavasi di rifiuti speciali da avviare a discarica in ragione del proprio stato e da allontanare per motivi di natura igienico sanitaria";

Ritenuto dover prendere atto di n. 142 **Cespiti** dichiarati in fuori uso ed allontanati a discarica per motivi di natura igienico sanitaria, e da cui si evincono la tipologia ed i CC di provenienza, pertanto, autorizzare la loro cancellazione dai registri d'inventario;

Su proposta del Dirigente Responsabile del Settore Economico Finanziario e Patrimoniale che, con la sottoscrizione del presente atto, apposta in calce, ne attesta la piena legittimità e la correttezza formale e sostanziale;

Sentito il parere favorevole della Commissione per la valutazione del Fuori uso (giusto verbale allegato del 20.2.2019), nominata con delibera n. 1937 dello 03.07.2012;

Sentito il parere favorevole dei Direttori Sanitario e Amministrativo

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che, qui di seguito, s'intendono ripetuti e trascritti:

- Prendere atto di n. 142 **Cespiti**, dei quali si allegano i verbali, avviati a discarica da cui risulta la tipologia dei beni interessati ed i CC di provenienza;
- e che i beni sono stati rimossi nel rispetto della vigente normativa sulla privacy e del regolamento aziendale, finalizzato alla cancellazione definitiva di tutti i dati sensibili eventualmente presenti;
- autorizzare la cancellazione del materiale, elencato nelle predette schede e dagli appositi registri d'inventario;
- munire il presente provvedimento della clausola d'immediata esecutività, poiché "trattasi di rifiuti speciali avviati a discarica in ragione del proprio stato ed allontanati per motivi di natura igienico sanitaria".

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Giuseppe Giammanco)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Giovanni Annino)

IL COMMISSARIO STARORDINARIO
(Dott. Fabrizio De Nicola)

Il Segretario

(Dott. Francesco Giovanni Marangia)

Dott. Nicolò Romano

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno

_____ e ritirata il giorno _____

L'addetto alla pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal _____

al _____ - ai sensi dell'art.65 L.R. n.25/93, così come sostituito dall'art.53 L.R. n.30/93

- e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania _____

Il Direttore Amministrativo

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il _____ Prot. n. _____

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

La presente deliberazione è esecutiva:

- immediatamente
- perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione
- a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:
 - a. nota di approvazione prot. n. _____ del _____
 - b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
